



## PROCÈS-VERBAL

CONSEIL MUNICIPAL DE LA COMMUNE DE ROCBARON

Séance du 15 mai 2023

Nombre de Membres :

En exercice ..... 29

Présents ..... 19

Votants ..... 26

Date de la convocation 05/05/2023

Date de publication du compte rendu

### L'AN DEUX MIL VINGT TROIS LE QUINZE MAI A NEUF HEURES TRENTE

Le Conseil Municipal de ROCBARON, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans la Salle du Conseil Municipal, sous la présidence de Monsieur Jean-Claude **FELIX**, Maire.

**Etaient Présent(e)s** : Jean-Luc LAUMAILLER, Cécile LAYOLO, Gilles AGARD, Laetitia ZUBER, Josselin BERTELLE, Andrée SACCOMANNI, Julien COTAN, Frédéric M'BATI, Véronique BRIDON, Sandra IANNETTI, Christophe GENIEYS, Isabelle FILOMENO, Olivier ROSNOBLET, Virginie BARTOLI Marie-Chantal ROBERT, Isabelle ROL, Corinne BERTANI, Jacques SILVESTRE.

**Absent(e)s représenté(e)s** : Michel PERRAUD représenté par Sandra IANNETTI, Boris AYASSE représenté par Jean-Claude FELIX, Michel ROUDEN représenté par Jean-Luc LAUMAILLER, Isabelle MOUTON représentée par Cécile LAYOLO, Virginie PIOLI représentée par Laëtitia ZUBER, Christophe BERNIER représenté par Christophe GENIEYS, Jessica HOET représentée par Corinne BERTANI.

**Absent excusé** : Véronique BRIDON, Dominique QUINCHON, Sophie AMICE, Robert ALBERGUCCI.

**Secrétaire** : Olivier ROSNOBLET

La secrétaire de séance acte : 7 procurations, 18 présents. Le quorum est atteint.

### **01 – Approbation du procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 27/03/2023**

Rapporteur Jean-Claude FELIX

Approuvé à l'unanimité

### **02 – Vote du CA 2022 – BUDGET PRINCIPAL**

Rapporteur Jean-Luc LAUMAILLER

Le Conseil Municipal, après explications, est invité à voter le compte administratif 2022 du budget principal qui s'établit ainsi :

SECTION		DEPENSES	RECETTES	RESULTAT DE CLOTURE
	FONCTIONNEMENT	5 762 332.21	6 311 924.59	549 592.38
REPORTS n-1		19 205.59	500 116.60	1 030 503.39
	INVESTISSEMENT	1 383 081.11	2 387 151.09	1 004 069.98
REPORTS n-1			987 304.98	1 991 374.96
TOTAL DU BUDGET		7 164 619.01	10 186 497.26	3 021 878.35
RESTES A REALISER	FONCTIONNEMENT	-	-	
	INVESTISSEMENT	242 336.37	400 000.00	

Annexe 1.

Approuvé à l'unanimité

### **03- Vote du compte de gestion 2022 - BUDGET PRINCIPAL**

Rapporteur Jean-Luc LAUMAILLER

Le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur et que le conseil municipal ne peut valablement délibérer sur le compte administratif du maire sans disposer de l'état de situation de l'exercice clos dressé par le receveur municipal.

Après s'être fait présenté le budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titre de recettes, de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que les états de l'actif, du passif, des restes à recouvrer et des restes à payer,

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres émis et de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées, le Conseil Municipal est invité à :

**Approuver le compte de gestion du budget principal du trésorier municipal pour l'exercice 2022. Ce compte de gestion, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part sur la tenue des comptes.**

Annexe 2

Approuvé à l'unanimité

#### **04- Affectation des résultats**

Rapporteur Jean-Luc LAUMAILLER

Le compte administratif 2022 présente un résultat de clôture excédentaire en section de fonctionnement de **1 030 503.39€** et un résultat de clôture excédentaire en section d'investissement de **1 991 374.96 €**.

Il est proposé de reprendre les résultats 2022 selon le schéma suivant :

#### **Affectation de l'excédent de fonctionnement :**

- **Article R002 Résultat de fonctionnement reporté pour 1 030 503.39 €**

#### **Affectation de l'excédent d'investissement :**

- **Article R001. Solde d'investissement reporté pour 1 991 374.96 €**

Annexe 1

Approuvé à l'unanimité

#### **05- Demande de fonds de concours auprès de la CAPV – Projet RD 81**

Rapporteur Jean-Luc LAUMAILLER

VU la loi 2015-991 du 7 août 2015 portant Nouvelle Organisation Territoriale de la République et notamment son article 35 ;

VU l'arrêté n°41/2016-BCL de Monsieur le Préfet du Var du 5 juillet 2016 portant création de la Communauté d'Agglomération de la Provence verte ;

VU le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L5216-5 ;

VU la délibération n° 2022-055 du Conseil de Communauté du 2 décembre 2022 portant approbation du règlement d'attribution et de gestion des fonds de concours communautaires au profit des Communes-membres ;

CONSIDERANT que la Commune de Rocbaron engage les études et travaux d'aménagement de la RD 81 de l'entrée du village à la Zac Fray Redon que dans ce cadre il est envisagé de demander un fonds de concours à la Communauté d'Agglomération de la Provence Verte ;

CONSIDERANT qu'en vertu de la règle du cofinancement, le montant du fonds de concours demandé n'excède pas la part de financement assurée, hors subvention, par la commune bénéficiaire du fonds de concours ;

CONSIDERANT le plan de financement correspondant ci-après :

**Cout total de l'opération tranche 2 : 539 797 €**

Nature du financement	Montant HT	% d'intervention
Autofinancement	239 797 €	44.42 %
Région	100 000 €	18.52 %
CAPV	200 000 €	37.05 %
<b>TOTAL</b>	<b>539 797 €</b>	<b>100%</b>

Il est demandé au Conseil Municipal

- D'approuver le plan de financement
- De solliciter un fonds de concours auprès de la Communauté d'Agglomération Provence Verte à hauteur de 200 000€, correspondant à 37.05% du montant des dépenses subventionnables
- D'autoriser le Maire à signer que tout acte afférant à cette demande.

Approuvé à l'unanimité

#### **06- Projet Educatif de Territoire 2023 -2026 et Plan mercredi.**

VU le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT)

VU L'article du code de l'éducation L. 551-1 et R. 551-13 qui formalise une démarche permettant aux collectivités territoriales volontaires de proposer à chaque enfant un parcours éducatif cohérent et de qualité avant, pendant et après l'école, organisant ainsi, dans le respect des compétences de chacun, la complémentarité des temps éducatifs.

Vu la Circulaire n°2014-184 du 19/12/2014 qui indique permettre l'installation, à l'initiative des élus, d'un partenariat associant tous les acteurs éducatifs pour en suivre et en évaluer la mise en œuvre dans le temps.

VU le code de l'action sociale et des familles notamment ses articles R. 227-1, R. 227-16 et R. 227-20

CONSIDERANT la commune de Rocbaron ayant déjà eu par le passé un PEDT dont le dernier qui fut renouvelé de 2017 à 2020

CONSIDERANT la création d'un plan mercredi

CONSIDERANT la plus-value éducative proposée au travers du projet PEDT et plan mercredi pour les enfants et jeunes de la commune de Rocbaron mais également les écoles, le collège, partenaires, associations, parents et professionnels socio éducatifs en orbite autour de l'enfance et la jeunesse

CONSIDERANT qu'un PEDT est au service de la réussite éducative et du bien-être des enfants, constitue un facteur d'attractivité du territoire pour les familles et facilite une politique d'inclusion des enfants en situation de handicap

CONSIDERANT le coordinateur PEDT sera en lien avec le chargé de coopération CTG

CONSIDERANT l'écriture faite du projet avec un diagnostic de territoire, des ambitions éducatives fixées par l'élue à l'enfance jeunesse scolaire et l'agent technicien, des projets proposés par les acteurs éducatifs avec objectifs à atteindre et évaluation annuelle prévue

CONSIDERANT le 1<sup>er</sup> comité de pilotage du 4 avril 2023 ayant adopté à l'unanimité le projet

CONSIDERANT que, la labélisation plan mercredi du PEDT permet à la commune de bénéficier de la bonification CAF ALSH périscolaire du mercredi pour les nouvelles activités développées le mercredi

**Il est demandé au Conseil Municipal :**

- **D'autoriser Mr le Maire à déposer le projet PEDT et le Plan Mercredi et de mettre en œuvre les actions proposées.**

Approuvé à l'unanimité

**07- Convention Département du Var/ Commune de Rocbaron pour l'utilisation des locaux du collège Pierre Gassendi (parvis, cour, sanitaires cour) dans le cadre de l'évènement fête de la jeunesse 3<sup>ème</sup> édition du vendredi 16 juin 2023 de 19h au samedi 17 juin 2023 1h00.**

VU le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT)

VU le décret n°2009, relatif à l'organisation et aux missions des Directions régionales de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion sociale

VU la charte de l'information jeunesse du 20 mars 2011

VU l'avis de la commission régionale de l'information jeunesse du 11/06/2019 et 1/07/2020

VU l'arrêté du 19 avril 2017 pris en application du décret relatif à la labellisation des structures « information jeunesse » pris pour l'application de la loi relative à l'égalité et à la citoyenneté n°2017-86 du 27 janvier 2017

VU l'article du code L.213-2-2 du code de l'éducation

Vu l'article L213-3 et L213-4 du code de l'éducation qui peut autoriser l'utilisation du collège par des personnes morales, publiques, pour conduire des activités dans le respect des dispositions du code de l'éducation

CONSIDERANT l'intérêt pour les usagers le public cible 12-25 ans mais également les partenaires, parents, professionnels socio éducatifs en orbite autour de la jeunesse

CONSIDERANT la possibilité d'utiliser les locaux et équipements du collège et offrant un lieu propice pour l'évènement sur sa 3<sup>ème</sup> édition

CONSIDERANT la volonté de mutualiser des équipements et affirmer un lien et un partenariat avec le collège

**Il est demandé au Conseil Municipal :**

- **D'autoriser Mr le maire à signer la convention avec le collège pour l'évènement nommé ci-dessus.**

Annexe 4

Approuvé à l'unanimité

### **08- Convention avec les premiers secours toulonnais dans le cadre de la fête de la jeunesse.**

VU le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT)

VU le décret n°2009, relatif à l'organisation et aux missions des Directions régionales de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion sociale

VU la charte de l'information jeunesse du 20 mars 2011

CONSIDERANT la sécurité et mise en place d'un poste de secours règlementaire pour les usagers le public cible 12-25 ans mais également les partenaires, parents, professionnels socio éducatifs en orbite autour de la jeunesse

**Il est demandé au Conseil Municipal :**

- **D'autoriser Mr le maire à signer la convention les premiers secours toulonnais dans le cadre de cet évènement.**

Annexe 5

Approuvé à l'unanimité

### **9 – Convention de collaboration territoriale pour les droits de l'enfant avec l'UNICEF**

La commune de Rocbaron souhaite s'engager dans un partenariat avec l'UNICEF sous forme de convention pour développer des actions innovantes pour le bien-être, le respect et l'écoute des enfants et des jeunes.

Unicef France est un comité national d'UNICEF, accrédité pour représenter l'agence des Nations Unies sur son territoire et contribuer par ses activités au respect des droits de l'enfant sur le territoire français et à l'étranger. Sa mission est de sensibiliser le public, les pouvoirs publics, les médias, les leaders d'opinion et les acteurs économiques français à la situation des enfants, de contribuer à l'éducation et à l'engagement des jeunes à la solidarité, de collecter des ressources pour contribuer aux actions d'UNICEF dans le monde, et de veiller au respect de la Convention Internationale relative aux Droits de l'Enfant et de ses protocoles en France et dans le monde.

Chaque partie sera liée par engagements qui seront les suivants :

La commune de Rocbaron :

- Promouvoir la participation et l'engagement des enfants et des jeunes sur son territoire
- Promouvoir les droits de l'enfant en célébrant, chaque année, la journée mondiale des droits de l'enfant le 20 novembre.
- Participer chaque année à au moins un évènement ou projet de sensibilisation et d'engagement d'UNICEF destinés à accompagner enfants et adultes sur la nécessité de l'application de la convention internationale des droits de l'enfant en France et à travers le monde.
- Relayer sur l'ensemble des réseaux sociaux et son site internet les informations ou communication de l'UNICEF France + logo UNICEF (appels aux dons, sensibilisation, vente de carte et autres produits) mais aussi valoriser l'engagement en faveur des Droits de l'Enfant sur l'ensemble de la population.
- Relayer et mettre en œuvre la consultation nationale des 6/18 ans d'UNICEF France et tirer matière à réflexion des extractions locales des résultats.
- Favoriser le développement et le soutien des programmes d'Engagement des enfants et des jeunes d'UNICEF France

L'UNICEF :

- Apporter à la commune son expertise et expérience (protection des droits de l'Enfant)
- Proposer avec la commune des interventions, évènement, projets, outils de sensibilisation....
- Partager des éléments utiles pour la commune (Kit de communication, programme, évènements)
- Accompagnement et conseil dans les projets développés par la commune

Durée d'engagement : De la date de signature de la convention jusqu'en 2026, elle sera renouvelée en 2026 pour 6 ans

Cotisation : aucun engagement financier de la part de la commune

**Il est demandé au Conseil Municipal :**

- **D'autoriser Mr le maire à signer la convention de collaboration territoriale pour les droits de l'enfant avec l'UNICEF**

Annexe 6

Approuvé à l'unanimité

**10 - Participation de la commune aux frais de séjour de l'école élémentaire « Angèle Gueit » de ROCBARON.**

Monsieur le Maire rappelle que chaque année des élèves de l'école élémentaire partent en classe de découverte. Pour l'année 2023 :

- Trois classes 2 CE1 et 1 CE2 soit 74 élèves participent au séjour « Ciel et Mer », proposé par ODEL Evasion du 15 au 17 mai 2023 au centre ODEL de La Londe-Les Maures

**Il est demandé au Conseil Municipal :**

- **D'approuver la participation financière de la commune aux frais de séjour Mr le maire à signer la convention avec le collègue pour l'évènement nommé ci-dessus.**
- **D'autoriser Monsieur le Maire à signer l'accord de principe sur la subvention du séjour avec ODEL Évasion qui prévoit de percevoir une participation communale de 2 220 € soit 30 € par élève.**

**Approuvé à l'unanimité**

### **11- Convention entre la Commune et l'Agence Nationale des Titres Sécurisés**

VU le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT)

VU le Décret n°2007-240 modifié du 22 février 2007 portant création de l'Agence nationale des titres sécurisés,

Considérant la volonté de la commune de s'équiper du dispositif de recueil des titres d'identité,

Il convient de signer une convention ayant pour objet de définir les modalités d'obtention, d'attribution et d'usage des cartes d'authentification et de signature fournies par l'ANTS à la commune.

**Il est demandé au Conseil municipal d'autoriser Monsieur le Maire à signer ladite convention,**

Convention en annexe 7

Approuvé à l'unanimité

<b>RECAPITULATIF du 20/03/2023 au 05/05/2023</b>			
<b>RECAPITULATIF DES ENGAGEMENTS ET DECISIONS PRISES PAR LE MAIRE EN VERTU DE L'ARTICLE L.2122-22 DU C.G.C.T.</b>			
<b>Date</b>	<b>Objet du contrat ou du marché ou arrêté municipal</b>	<b>Montant</b>	<b>Observations</b>
13/04/2023	Mission de maitrise d'œuvre RD 81	8 436.00	
25/04/2023	Installation Logiciel urbanisme	3 007.98	
21/02/2023	Remplacement compresseur chambre froide verrerie	3 303.67	
25/04/2023	AR 2023-037-106 Demande de subvention au Département Bâtiment Ferme Maraichère	48 072 .00	

25/04/2023	AR 2023-039-106 Demande de subvention au Département Investissement matériel Ferme Maraichère	61 323.00	
------------	--	-----------	--

La séance est levée à 19h15.

Le Maire,

